

SORRIDI KONOU KONOU AFRICA ONLUS ASSOCIATION



ARTICLES OF ASSOCIATION

ART.1

(Company name, location and duration)

1. An association with the following *name* was established in 2013, as per the Incorporation Deed of 3 April 2013, pursuant to Legislative Decree 460/97: "Associazione Sorridi Konou Konou Africa Onlus", hereinafter referred to as the "*association*", with *registered office* in Naples at the Public Health University Department - New Polyclinic Building 5 - Via Sergio Pansini, 5 - 80131; and with *unlimited duration*.
The term "non-profit organisation of social utility" or the acronym ONLUS provided for by Legislative Decree no. 460/1997 will be used by the association in any distinctive sign or communication addressed to the public.
2. On the basis of Legislative Decree No. 117/2017 (Article 12 section 1 and Article 35 section 5), the acronyms ETS (third sector body) and/or ONLUS are included in the name of the Association. The integration of the ETS acronym in the company name will be effective only subsequently and as a result of the registration in the Single National Register of the Third Sector.
3. The association operates mainly on the territory of the Campania region and in Africa.
4. The transfer of the registered office does not involve a change in the Articles of Association.

ART.2

(Purpose, objective and activities)

1. The association has a *non-profit* purpose and pursues *civic, solidarity and social utility* purposes, through the performance *mainly in favour of third parties* of one or more of the following *activities of general interest*, pursuant to art. 5 of the Third Sector Code, mainly using the services of *associated volunteers*:
 - a) interventions and *social services* pursuant to article 1, sections 1 and 2, of Law no. 328 of 8 November 2000, as amended, and interventions, services and performances referred to in Law no.104 of 5 February 1992, and Law no.112 of 22 June 2016, as amended;
 - b) *education, instruction and professional training*, pursuant to law no.53 of 28 March 200S, as amended, as well as *cultural activities of social interest for educational purposes*;
 - c) organisation and management of *cultural, artistic or recreational activities of particular social interest*, including activities, also editorial activities, for the promotion and dissemination of the culture and practice of volunteering and activities of general interest referred to in this article;
 - d) *out of school education*, aimed at preventing early school leaving and academic and training success, for preventing bullying and combating educational poverty;
 - e) *development cooperation*, pursuant to law 125 of 11 August 2014, as amended;
 - f) *social housing*, pursuant to the decree of the Ministry of Infrastructure of 22 April 2008, as amended, as well as any other temporary residential activities aimed at satisfying social, health, cultural, educational or work needs;
 - g) *charity, distance support, free transfer of food or products* as referred to in Law No. 166 of 19 August 2016, as amended, *or the provision of money, goods or services* in support of disadvantaged people or activities of general interest to the provisions of this article;
 - h) promotion of a *culture of legality, peace between peoples, nonviolence and unarmed defence*;

Illegible initials

Specifically, the association wishes to:

pursue objectives of solidarity and justice between nations. The same are aimed in favour of the most impoverished ones, in particular aimed at:

- Protection of the rights of children and disadvantaged people through access to education and medical and health care assistance;
- Promotion initiatives to acquire funds to be allocated to statutory purposes in favour of socially and economically disadvantaged individuals through: donations, subscriptions, bequests, organisations of occasional public collections or on the occasion of celebratory events, anniversaries and social events;
- Negotiation, finalisation and execution of any type of agreement with associations, institutions, natural and legal persons, in order to pursue or contribute to the realisation of its purposes;
- Promotion and organisation of awareness campaigns aimed at raising funds to be allocated to institutional activities, also by acquiring media space;
- Promotion of SAD (Distance Support), local foster care and the establishment of Family Homes, Clinics and Promotion Centres in Africa for abandoned minors and disadvantaged people;
- Humanitarian initiatives in favour of populations in situations of poverty and malnutrition;
- Education and awareness-raising initiatives on the issues of solidarity, interculture and development cooperation to be proposed in associations and schools of all levels;
- The construction and participation in the networks of solidarity and between individuals, institutions and social aggregations by relating to the South of the world;
- The creation of relationships, respecting diversity, between families in the north and families and villages in the south of the world, for a human and civil welcoming and coexistence of all.



2. The association may exercise, in accordance with art. 6 of the Third Sector Code, *various activities other than* those of general interest, *secondary and instrumental* to the latter, according to criteria and limits defined by a specific Ministerial Decree. The identification of different activities is the responsibility of the Board of Directors.
3. The association has no *limitations* with reference to economic conditions and *discrimination of any kind in relation to the admission of members* and does not provide for the right to transfer, for any reason, the membership fee.
4. The association can also carry out *fundraising activities* in an organised and continuous manner and also through solicitation to the public or through the sale or supply of goods or services of modest value, using its own- and third-party resources, including volunteers and employees through the request, to *third parties*, of donations, bequests and contributions of a non-cash nature, in order to finance their activities of general interest and in compliance with the principles of truth, transparency and fairness in relations with supporters and with the public.
5. To achieve its institutional purposes, the Association may purchase, build, own, manage, rent properties and other structures, both movable and immovable.
6. The Association may also enter into contracts or sign agreements with other associations, institutions, structures and third parties in general, support the activities of bodies connected to it and/or having the same, similar and/or complementary purposes and provide any other service that can ensure the best realisation of its aims;

Illegible initials

ART.3

(Admission and number of associates)

1. The *number* of associates is unlimited but, in any case, cannot be less than the minimum established by law.
2. *Physical persons* and *entities* of the Third sector or non-profit organisations (within the limits of the provisions of the Third Sector Code) who share the aims of the association and who participate in the activities of the association with their operates, with their skills and knowledge may be admitted to the association;
3. Anyone wishing to be *admitted* as an associate must submit a *written application* to the Board of Directors which must contain:
 - details of the name, surname, residence, date and place of birth, tax code as well as telephone numbers and e-mail address;
 - a declaration of knowing and fully accepting these Articles of Association, any regulations and to abide by the resolutions legally adopted by the association bodies;
4. The Board of Directors decides on the application in accordance with *non-discriminatory criteria* consistent with the aims pursued and the activities of general interest carried out.
5. The deliberation of admission must be *communicated* to the person concerned and *noted*, by the Board of Directors, in the associates' journal.
6. The Board of Directors must, within 30 days, motivate the *decision rejecting* the application for admission and communicate it to the parties concerned.
7. Should the application for admission not be accepted by the Board of Directors, whoever has proposed it may, within 30 days from the communication of the rejection resolution, request that the Members' Meeting decide on the application, which decides on the applications that have not been accepted, if not specially convened, on the occasion of their subsequent call.
8. The status of associate has a *permanent* character and can be lost only in the cases provided for by art. 5. Therefore, admissions that violate this principle are not allowed, introducing admission criteria that are instrumentally limiting of rights or for a certain term.

ART.4

(Rights and obligations of the associates)

1. The associates have the *right* to:
 - elect the associative bodies and be elected as part of them;
 - be informed about the association's activities and monitor their progress; frequent the premises of the association;
 - participate in all the initiatives and events promoted by the association;
 - contribute to the elaboration and approve the programme of activities;
 - be reimbursed for expenses actually incurred and documented;
 - take note of the agenda of the meetings, view the financial statements and consult the associative journals;
2. The associates have the *obligation* to:
 - respect these Articles of Association and any internal Regulations;
 - carry out one's business towards others in a personal, spontaneous and free manner, non-profit, even indirectly;
 - pay the amount required for the membership fee, in accordance with the payment methods and the terms established annually by the Members' Meeting;

Illegible
initials

ART.5
(Loss of the status of associate)

1. The status of associate is lost by *death, withdrawal or exclusion*.
2. A member who *seriously* contravenes the obligations of these Articles of Association, any internal regulations or the deliberations of the associative bodies or causes material or moral damage of a certain gravity to the association, may be *excluded* from the association by means of a resolution of the Members' Meeting with a secret vote after having listened to the justifications of the party concerned. Exclusion resolutions must be adequately communicated to members who may submit their own counter-arguments.
3. A member can always *withdraw* from the association. Those who intend to withdraw from the association must communicate their decision in *writing* to the Board of Directors, which must adopt a specific resolution to be adequately communicated to the member. The declaration of withdrawal comes into force with the expiry of the current year, provided that it is made at least 2 months beforehand.
4. A member who is in arrears with the payment of the annual fee, if applicable, is considered withdrawn.
5. A member may be excluded in the event of significant breach of the obligations established by the Articles of Association or for other serious reasons.
Specifically, some reasons for exclusion are identified:
 - a) serious and repeated breach of the aforementioned provisions;
 - b) conduct incompatible with the duty to cooperate with the other members of the Association;
 - c) criminal convictions that have become final;
 - d) serious and repeated violations of the deontological code of the members.In the case of Entities and/or legal persons, exclusion also takes place for the following reasons:
 - a) extinction, for any reason due;
 - b) opening of liquidation procedures;
 - c) bankruptcy and/or opening of pre-bankruptcy procedures and/or replacement of a bankruptcy declaration.Exclusion must be approved by the Board of Directors, once the necessary investigation has been completed and after having heard the opinion of the Board of Arbitrators, which is required to rule within 30 days with motivated measure communicated to the party concerned and takes effect thirty days after the communication. However, within thirty days, the excluded person may request, in writing, that the exclusion be decided by the ordinary Members' Meeting. In this case the Members' Meeting decides on the exclusion after having listened to the counter-arguments of the member.
6. A motivated proposal for exclusion can be submitted directly to the Members' Meeting by at least one tenth of the members or by the Board of Directors.
7. A withdrawn or excluded member has no right to a refund of the membership fees paid.
8. Association membership fees are not transferable.
9. The sums paid as a membership fee are non-refundable, re-evaluable or transmissible.
10. Associates who, in any case, have ceased to belong to the association have no rights in regard to its *assets*.

Illegible
initials

ART.6
(Bodies)

1. The following are the association's bodies:
 - the Members' Meeting;
 - the Board of Directors;
 - the Chairman;
 - the Board of Arbitrators

- the supervisory body (if appointed);
- the statutory auditors (if appointed);

ART.7
(Members' Meeting)

1. The Members' Meeting is the deliberative and sovereign body of the Association. It includes all the members, whatever their category, with full right to speak and to vote, expressed directly or by proxy.
2. All those registered in the associates journal have the *right to vote* in the Members' Meeting. Each associate has *one vote*.
3. Each member can be *represented* in the Shareholders' Meeting by another member by means of a *written proxy*, also at the bottom of the notice of call. Each associate can represent up to a maximum of 5 associates. Sections 4 and 5 of art. 2372 of the Civil Code are applicable insofar as they are compatible.
The meeting is convened by written communication, containing the place, date and time of the first and second call and the agenda, sent at least 5 (five) working days before the deadline, or in case of urgency, the term can be reduced to two working days from the date of the meeting. The Members' Meeting can be convened in any place that the Chairman deems to meet also in audio or audio/video conference. The regulation may govern different communication methods that ensure, in any case, the receipt of notices by the recipient members.
4. The Members' Meeting meets at least once a year to approve the financial statements.
5. The Members' Meeting must also be convened when it is deemed necessary or when a motivated request is made by at least one tenth of the members.
6. The Members' Meeting has the following *mandatory* competences:
 - *It appoints and revokes the members of the Board of Directors, the Chairman, the Supervisory Body, if it exists, the Board of Arbitrators; any person in charge of the statutory audit and any other corporate bodies.*
 - It approves *the financial statements*;
 - It deliberates on the *responsibility of the members of the associative bodies*; pursuant to Article 28 of the Third Sector Code, and promotes *liability actions* against them;
 - it deliberates, where necessary, on the admission and *exclusion of members*,
following a ruling by the Board of Directors;
 - It deliberates on *amendments to the Deed of Incorporation or the Articles of Association*;
 - It approves any *regulations of the meeting proceedings*;
 - It approves the *dissolution, transformation, merger or split* of the association;
 - It deliberates on the *other purposes* attributed by Law, the Deed of Incorporation or the Articles of Association it is responsible for.
7. The Members' Meeting is validly constituted on *first call* with the presence of half plus one of the members present, in person or by proxy, and on *second call* whatever the number of members present, in person or by proxy.
8. The Members' Meeting *deliberates* by a majority of votes. Members of the Board do not have a vote in the resolutions approving the financial statements and in those concerning their responsibility.
9. To *modify the Articles of Association*, the presence of at least $\frac{3}{4}$ of the members and the favourable vote of the majority of those present are required.

Illegible
initials

10. The favourable vote of at least $\frac{3}{4}$ of the members is required to resolve the *dissolution of the association* and the devolution of the assets.

ART.8
(Board of Directors)

1. The Board of Directors *operates* to implement the will and general guidelines of the Members' Meeting to which it reports directly and from which it can be, for serious reasons, *revoked* with motivation.
2. Anything not pertaining exclusively to the Members' Meeting or other associative bodies by law or by the Articles of Association falls within the sphere of competence of the Board of Directors.
3. In particular, and among others, the following are the *duties* of this body:
 - elects by majority any roles/appointments other than the corporate bodies;
 - it elects the Chairman and the Secretary-Treasurer from among its members;
 - carries out the resolutions of the Members' Meeting;
 - identifies the fields, the programmatic lines, the times, the ways of carrying out projects, with annual preventive planning;
 - approves the budget by December and the final budget by April 30 of each year;
 - takes care of the proposal of changes to the Articles of Association to be submitted to the Shareholders' Meeting;
 - determines the annual membership fee and its methods of disbursement, notifying the Members;
 - proceeds with the formulation of the internal regulations;
 - formulates the associative activity programmes on the basis of the guidelines approved by the Members' Meeting;
 - prepares the financial statements and any corporate financial statements;
 - prepares all the elements useful to the Members' Meeting for the economic forecasting and planning of the year;
 - decide on the admission and exclusion of members; deliberate disciplinary actions against members;
 - stipulates all the deeds and contracts relating to associative activities;
 - takes care of the management of all movable and immovable property owned by the association or entrusted to it;
 - identifies the various activities envisaged pursuant to art. 6 of Legislative Decree 117/2017.
4. The Board of Directors is *made up* of between five and nine numbers, appointed by the Members' Meeting for a *term* of three years and *re-eligible* for a further 2 consecutive terms.
5. *All* the directors must be *chosen* from among the associated physical persons or indicated by the associated bodies: Article 2382 of the Civil Code applies with regard to the causes of ineligibility or loss.
6. The Board of Directors is validly *constituted* when the majority of the members are present
7. The *resolutions* of the Board of Directors are taken by a majority of those present.
8. Within 30 days from the news of their appointment, board members must request their *registration* in the single national register of the third sector indicating, other than the information provided for in sector 6, art. 26 of the third sector code, which of them are attributed the *representation* of the association, specifying whether separately or jointly.
9. The *power of representation* attributed to board members is *general*, therefore the limitations of these powers are not enforceable against third parties if they are not registered in the aforementioned Register or if it is not proven that the third parties were aware of them.
10. The meetings of the Governing Council are convened by invitation of the Chairman or, in case

Illegible
initials

of the same's temporary unavailability, by the Vice Chairman. The Board meets obligatorily for the examination and approval of the final balance sheet and in any case whenever the Chairman deems it necessary, or at the request of at least 4 (four) members of the Board of Directors

11. The **Vice-Chairman** is elected by the Board of Directors from among its members. This appointment ends at the expiry (or renewal) of the Board of Directors. He/she replaces the Chairman for all his/her attributions whenever he/she is prevented from exercising his/her functions. The sole intervention of the Vice-Chairman for third parties is proof of the impediment of the Chairman.
12. The **Secretary-Treasurer** can be elected by the Board of Directors from among its own members. This appointment ends upon expiry (or renewal) of the Board of Directors. He/she carries out the function of taking the minutes of the meetings of the Members' Meeting and of the Board of Directors and assists the Chairman and the Board of Directors in the application of executive activities that are necessary or appropriate for the functioning of the Association's administration. He/she takes care of the keeping of the minutes journal of the Members' Meetings and of the Board of Directors as well as the Association's members' journal. He/she drafts the draft balance sheet and final balance sheet.
13. The Secretary can also assume treasury functions by taking care of the associative accounting documentation and assuming all obligations of an accounting and fiscal nature.
14. The functions of **Treasurer** can be delegated, by the Board of Directors, to another board member appointed for this purpose. In this case, the appointment ends upon expiry (or renewal) of the Board of Directors.

ART.9 **(Chairman)**

1. The Chairman *legally represents* the association, in internal and external relations, in relation to third parties and in legal proceedings, and carries out all the acts that bind it to the outside world.
2. The **Chairman** is *elected* by the Members' Meeting from among its members by a majority of those present.
3. The Chairman *remains in office* as long as the Board of Directors and ceases due to the expiry of the mandate, voluntary resignation or possible revocation, for serious reasons, decided by the Members' Meeting, with the majority of those present.
4. The Chairman convenes and presides over the Members' Meeting and the Board of Directors, carries out the ordinary administration on the basis of the directives of these bodies, reporting to the latter on the activities carried out.
5. The Chairman has the right to proceed with the adoption of acts considered to be urgent, informing the Board, which he will ask for formal ratification *ex post* the first time it meets.
6. The **Vice-Chairman** replaces the Chairman in all his attributions whenever he/she is unable to perform his/her functions.

ART.10 **(Board of Arbitrators)**

The Board of Arbitrators carries out the functions of evaluating all matters pertaining to deontological behaviour or any sensitive issue regarding the ethics of behaviour that the Board of Directors submits to them for an opinion. The opinion must be pronounced within the deadline of

60 (sixty) days.

ART.11 **(Supervisory Body)**

1. The **Supervisory Body** (also *monocratic*) is appointed when the requirements provided for by the law are met.

Illegible initials

2. The *members* of the Supervisory Body, to which Article 2399 of the Civil Code applies, must be chosen from the categories of parties referred to in section 2, Article 2397 of the Civil Code. In the case of a collegiate body, the aforementioned requirements must be possessed by at least one of the members.
3. The Supervisory Body *oversees* compliance with the Law and the Articles of Association and compliance with the principles of correct administration, also with reference to the provisions of Legislative Decree no. 231 of 8 June 2001, where applicable, as well as on the adequacy of the organisational, administrative and accounting structure and its concrete functioning. The supervisory body also carries out tasks of monitoring compliance with civic, solidarity and social utility purposes, and certifies that any corporate report has been drawn up in compliance with ministerial guidelines. The corporate report acknowledges the results of the monitoring carried out by the auditors.
4. The members of the supervisory body may at any time proceed, even individually, with *acts of inspection and control*, and to this end, they may ask the board members for information on the progress of corporate activities or on certain business aspects.

ART.12
Statutory Auditors

Based on Legislative Decree no. 117 of 3 July 2017, pursuant to article 1, sector 2, letter b), of Law no. 106 of 6 June 2016, in accordance with the provisions of the aforementioned Legislative Decree, the association must appoint a statutory auditor or a statutory auditing company registered in the appropriate register.

ART.13
(Assets)

1. The assets of the association, including any revenue, income, proceeds and other revenue, of whatever nature, *are used* to carry out the statutory activities for the exclusive purpose of the pursuit of the civic, solidarity and social utility purposes.

ART.14
(Prohibition to distribute profit)

1. The association is *forbidden to distribute*, even *indirectly*, profits or operating surpluses, funds or reserves, however named, to its members, workers and collaborators, administrators and other members of the associative bodies, even in the case of withdrawal or any other hypothesis of individual dissolution of the associative relationship.

ART.15
(Economic Resources)

1. The association may take the *economic resources* necessary for its functioning and performance of its activities, from *different sources*, such as:
 - membership fees
 - public and private contributions
 - donations and bequests

Illegible
initials

- income from movable or immovable assets
 - income from fundraising activities
 - activities other than those of general interest (referred to in Article 6 of the Third Sector Code)
2. For activities of general interest that are provided, the association can only receive reimbursement of expenses actually incurred and documented.

ART.16
(Balance Sheet)

1. The association must draft the annual *financial statements* with effect from the first of January of each year.
2. It must be *drafted* by the Board of Directors and *approved* by the Members' Meeting within 6 months from the end of the financial year to which the financial statements refer and *filed* with the single national register of the third sector.

ART.17
(Journals)

1. The association must keep the following journals:
 - *associates'* journal, kept by the Board of Directors;
 - register of *volunteers* who carry out their activities on a *non-occasional* basis,
 - meetings and deliberations journal of the *Members' Meeting*, in which the minutes drawn up by public deed, kept by the Board of Directors, must also be transcribed;
 - meetings and resolutions journals of the *Board of Directors*, kept by the same body;
 - the journal of meetings and resolutions by the *Supervisory Body*, kept by the same body (if this body exists);
 - the journal of meetings and resolutions of any *other association bodies*, kept by the body to which they refer (if the body exists).
2. Associates have the *right to examine* the aforementioned associative journals.

Illegible
initials

ART.18
(Volunteers)

1. **Volunteers are people who by their free choice carry out, through the association, activities in favour of the community and the common good, making their time and skills available.**
2. Their activity must be carried out in a personal, spontaneous and free manner, not for profit, not even indirect, and exclusively for solidarity purposes.
3. The activity of the volunteers cannot be remunerated in any way, not even by the beneficiaries.
4. Volunteers can only be reimbursed by the association for the expenses *actually incurred and documented* for the activity performed, within the maximum limits and under the conditions previously established by the Board of Directors: in any case, *flat-rate* reimbursement of expenses is forbidden.
5. The expenses incurred by the volunteers can be reimbursed within the limits of the provisions of art. 17 of Legislative Decree No. 117 of 3 July 2017.
6. The status of volunteer is *incompatible* with any form of subordinate or autonomous employment relationship and with any other paid employment relationship with the association.
7. The association must *insure* volunteers against accidents and illnesses related to the performance of their voluntary activities, as well as for civil liability towards third parties.

ART.19
(Workers)

1. The association may hire *employees* or make use of *self-employed* people or *other types* of work exclusively within the *limits* necessary for its regular functioning or within the limits necessary to

qualify or specialise the activities carried out.

2. In any case, the *number* of workers employed in the activity cannot exceed 50% of the number of volunteers.

ART.20

(Dissolution and devolution of the residual assets)

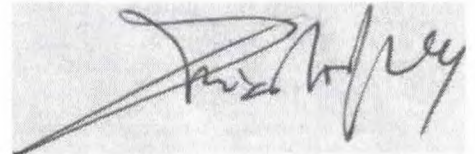
1. In the event of *termination or dissolution* of the association, the *residual assets* are devolved, subject to the positive opinion of the Regional Department of the Single National Register of the Third Sector, from when it will be operational, and unless otherwise required by law, to other entities of the Third sector, or to other voluntary organisations operating in the same or similar sector, pending the full operation of the aforementioned Department.
2. The Members' Meeting must appoint one or more *liquidators* preferably chosen from among its members.

ART.21

(Referral)

1. The provisions of *Legislative Decree no.117 of 3 July 2017* (Third sector code) and, as far as compatible, the Civil Code are applicable to anything not expressly provided for by these Articles of Association, internal regulations or resolutions of the associative bodies.

Illegible
signature

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Antonio Lopez', written over a light grey rectangular background.

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO €16,00
SEDICI/00

Entrate

01003993 0000587E WD15P001
00293740 19/10/2022 09:54:22
4578-0008 563C4E0870D6A4C9
IDENTIFICATIVO : 01211245651211

DUTTORI 1/24 124565 121 1
URATI
erti C.C.

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO €16,00
SEDICI/00

Entrate

01003993 0000587E WD15P001
00293740 17/10/2022 09:54:51
4578-0008 873F693362826A40
IDENTIFICATIVO : 01211245652018

0 1 21 124565 201 8

Ministero dell'Economia e delle Finanze
MARCA DA BOLLO
€ 16,00
 SEDICI/00

01003993 0000587E NO15P001
 00293341 17/10/2022 09:54:58
 4578-00083 036874ANDBCC29F
 IDENTIFICATIVO 01/11245662006

CONTRATE

21-12456570061



TRIBUNALE ORDINARIO DI NAPOLI
Ufficio di Presidenza
Ufficio Consulenti Tecnici e Periti

UFFICIO ASSEVERAZIONI PERIZIE E TRADUZIONI

Cronologico Reg. Asseverazioni n. 6013/2022

In data 17 OTT 2022, innanzi a Noi sottoscritto Funzionario Giudiziario del Tribunale Ordinario di Napoli si è presentato il Sig. Dott.ssa Antonietta Di Gianni identificato con C.I. n° CA08321AA rilasciato da M.M. St. Int. il 02.04.16 il quale, ai sensi della art. 5 R.D. 1922/1366 – DPR. 396/2000 DPR. 445/2000 ha chiesto di giurare la perizia/traduzione:

Traduzione dalla lingua Tagalog alla lingua Inglese

DICHIARA:

- 1) di essere esperto nella lingua tradotta in quanto: Traduttore
- 2) di aver ricevuto incarico da: Dott.ssa Branca Gasparri

DICHIARA, ALTRESÌ, CHE IL DOCUMENTO È:

ORIGINALE COPIA COPIA CONFORME

Premesse le ammonizioni responsabilità penale (art. 483 c.p.) derivante da dichiarazioni mendaci, il costituito giura ripetendo la formula;

“GIURO DI AVER FEDELMENTE PROCEDUTO NELLE OPERAZIONI A ME AFFIDATE”

Detta perizia/traduzione consta di pagine n. -10- ed allegati n. 1 e viene firmata dal Perito/Traduttore in presenza dell'Ufficio.

Del che è verbale.

Firma Antonietta Di Gianni



Il Funzionario Giudiziario
 Il Funzionario Giudiziario
 Dott.ssa Elena Caropreso

APOSTILLE

(Convention de la Haye du 5 octobre 1961)

1. Paese: ITALIA

Il presente atto pubblico

2. è stato sottoscritto da

3. agente in qualità di

4. è segnato dal contrassegno/timbro

di

Attestato 17 OTT. 2022

5. a NAPOLI

6. il

7. da PROCURA DELLA REPUBBLICA DI NAPOLI

SEZIONE AFFARI CIVILI

8. sotto il N. 3194/2022

9. Contrassegno/timbro:

10. firma



Il Sostituto Procuratore della Repubblica
Dott.ssa Ilaria Mancusi Barone



ASSOCIAZIONE SORRIDI KONOU KONOU AFRICA ONLUS

----- STATUTO -----

ART. 1

(Denominazione, sede e durata)

1. È stata costituita nel 2013, come da Atto Costitutivo del 03 aprile 2013, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 460/97, una associazione avente la seguente *denominazione*: "Associazione Sorridi Konou Konou Africa Onlus", da ora in avanti denominata "*associazione*", con *sede legale* in Napoli presso il Dipartimento Universitario di Sanità Pubblica - Nuovo Policlinico Edificio 5 - via Sergio Pansini n. 5 - 80131; e con *durata illimitata*.
Verrà utilizzato dall'associazione in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico la locuzione "organizzazione non lucrativa di utilità sociale" o l'acronimo ONLUS, previsti dal d.lgs. n. 460/1997.
2. In base al D. Lgs. n. 117/2017 (art. 12 comma 1 e art. 35 comma 5), sono inseriti nella denominazione dell'Associazione gli acronimi ETS (ente del terzo settore) e/o ONLUS. L'integrazione dell'acronimo ETS nella denominazione sociale sarà efficace solo successivamente e per effetto dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.
3. L'associazione opera prevalentemente sul territorio della regione Campania e in Africa.
4. Il trasferimento di sede legale non comporta modifica statutaria.

ART. 2

(Scopo, finalità e attività)

1. L'associazione *non ha scopo di lucro* e persegue finalità *civiche, solidaristiche e di utilità sociale*, mediante lo svolgimento *prevalentemente in favore di terzi* di una o più delle seguenti *attività di interesse generale*, di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, avvalendosi in modo *prevalente* delle prestazioni dei *volontari associati*:
 - a) *interventi e servizi sociali* ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n.112, e successive modificazioni;
 - b) *educazione, istruzione e formazione professionale*, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le *attività culturali di interesse sociale con finalità educativa*;
 - c) *organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale*, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
 - d) *formazione extra-scolastica*, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
 - e) *cooperazione allo sviluppo*, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
 - f) *alloggio sociale*, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
 - g) *beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti* di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o *erogazione di denaro, beni o servizi* a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
 - h) *promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata*;



Nello specifico l'associazione intende:

perseguire obiettivi di solidarietà e giustizia tra le nazioni. Gli stessi sono finalizzati in favore di quelle più impoverite, in particolare finalizzati a:

- Tutela dei diritti dell'infanzia e delle persone disagiate attraverso l'accesso all'istruzione e all'assistenza medica e socio-sanitaria;
 - Promuovere iniziative per acquisire fondi da destinare agli scopi statutari a favore di soggetti svantaggiati socialmente ed economicamente attraverso: donazioni, sottoscrizioni, lasciti, organizzazioni di raccolte pubbliche occasionali o in occasione di manifestazioni celebrative, ricorrenze, eventi sociali;
 - Negoziare, concludere e dare esecuzione a qualsiasi tipo di accordo con associazioni, istituzioni, persone fisiche e giuridiche, al fine di perseguire o contribuire alla realizzazione dei suoi scopi;
 - Promuovere ed organizzare campagne di sensibilizzazione volte alla raccolta di fondi da destinare alle attività istituzionali, anche acquisendo spazi mediatici;
 - Favorire il SAD (Sostegno a Distanza), l'affido familiare in loco e la costituzione di Case Famiglia, Ambulatori e Centri di promozione in Africa per minori abbandonati e persone svantaggiate;
 - Iniziative umanitarie a favore di popolazioni in situazioni di povertà e di denutrizione;
 - Iniziative di educazione e sensibilizzazione sui temi della solidarietà, dell'intercultura e della cooperazione allo sviluppo da proporre nelle associazioni e nelle scuole di ogni ordine e grado;
 - La costruzione e la partecipazione alle Reti di solidarietà e fra singoli, istituzioni ed aggregazioni sociali mettendosi in relazione con il sud del mondo;
 - La creazione di relazioni, nel rispetto delle diversità, tra famiglie del nord e famiglie e villaggi del sud del mondo, per una umana e civile accoglienza e convivenza di tutti.
2. L'associazione potrà esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, le *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto Ministeriale. L'individuazione delle attività diverse è competenza del Consiglio Direttivo.
 3. L'associazione non dispone *limitazioni* con riferimento alle condizioni economiche e *discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati* e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.
 4. L'associazione può esercitare anche attività di *raccolta fondi* anche in forma *organizzata e continuativa* e anche mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti attraverso la richiesta a *terzi* di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.
 5. Per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, l'Associazione potrà acquistare, costruire, possedere, gestire, prendere in locazione immobili ed altre strutture sia mobili che immobili.
 6. L'Associazione potrà altresì stipulare contratti o siglare accordi con altre Associazioni, istituzioni, strutture e terzi in genere, sostenere l'attività di Enti ad essa collegati e/o aventi finalità medesime, analoghe e/o complementari e provvedere ad ogni altro servizio che possa assicurare la migliore realizzazione dei suoi scopi;

ART. 3

(Ammissione e numero degli associati)

1. Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dalla Legge.
2. Possono aderire all'associazione le *persone fisiche* e gli *enti* del Terzo settore o senza scopo di lucro (nei limiti di quanto stabilito dal Codice del Terzo settore) che condividono le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e conoscenze;
3. Chi intende essere *ammesso* come associato dovrà presentare al Consiglio Direttivo una *domanda scritta* che dovrà contenere:
 - l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
 - la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
4. Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo *criteri non discriminatori*, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.
5. La deliberazione di ammissione deve essere *comunicata* all'interessato e *annotata*, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.
6. Il Consiglio Direttivo deve, entro 30 giorni, motivare la *deliberazione di rigetto* della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.
7. Qualora la domanda di ammissione non fosse accolta dal Consiglio Direttivo, chi l'ha proposta può entro 30 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della loro successiva convocazione.
8. Lo status di associato ha carattere *permanente* e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

ART. 4

(Diritti e obblighi degli associati)

1. Gli associati hanno il *diritto* di:
 - eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
 - essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
 - frequentare i locali dell'associazione;
 - partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
 - concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
 - essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
 - prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi;
2. Gli associati hanno l'*obbligazione* di:
 - rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
 - svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
 - versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;



ART. 5
(Perdita della qualifica di associato)

1. La qualifica di associato si perde per *morte, recesso o esclusione*.
2. L'associato che contravviene *gravemente* agli obblighi del presente Statuto, negli eventuali Regolamenti interni e nelle deliberazioni degli organi associativi, oppure arreca danni materiali o morali di una certa gravità all'associazione, può essere *escluso* dall'associazione mediante deliberazione dell'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato che potrà presentare le proprie controdeduzioni.
3. L'associato può sempre *recedere* dall'associazione. Chi intende recedere dall'associazione deve comunicare in forma *scritta* la sua decisione al Consiglio Direttivo, il quale dovrà adottare una apposita deliberazione da comunicare adeguatamente all'associato. La dichiarazione di recesso ha *effetto* con lo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno 2 mesi prima.
4. È considerato recedente il socio in arretrato con il pagamento della quota annuale, se prevista.
5. L'associato può essere escluso in caso di rilevante inadempimento agli obblighi stabiliti dallo statuto o per altri gravi motivi.

Nello specifico vengono individuati alcuni motivi di esclusione:

- a) grave e reiterato inadempimento delle predette disposizioni;
- b) condotta incompatibile con il dovere di collaborare con le altre componenti dell'Associazione;
- c) condanne penali passate in giudicato;
- d) grave e reiterate violazioni del codice deontologico degli aderenti.

Nel caso di Enti e/o persone giuridiche, l'esclusione ha luogo anche per i seguenti motivi:

- a) estinzione, a qualsiasi titolo dovuta;
- b) apertura di procedure di liquidazione;
- c) fallimento e/o apertura delle procedure prefallimentari e/o sostitutive della dichiarazione di fallimento.

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo, esaurita la necessaria istruttoria ed ottenuto il parere del Collegio dei Probiviri, che è tenuto a pronunciarsi entro 30 giorni, con provvedimento motivato comunicato all'interessato, e ha effetto trascorsi trenta giorni dalla comunicazione. Entro i trenta giorni l'escluso tuttavia può chiedere per iscritto che l'esclusione sia decisa dall'Assemblea ordinaria. In tal caso l'Assemblea decide sull'esclusione non prima di aver ascoltato le controdeduzioni del socio.

6. La proposta motivata di esclusione può essere presentata direttamente all'Assemblea da almeno un decimo degli associati o dal Consiglio Direttivo medesimo.
7. Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.
8. I diritti di partecipazione all'associazione non sono trasferibili.
9. Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili.
10. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul *patrimonio* della stessa.

ART. 6
(Organi)

1. Sono *organi* dell'associazione:
 - l'Assemblea;
 - il Consiglio Direttivo;
 - il Presidente;
 - Il Collegio dei Probiviri

- l'Organo di controllo (se nominato);
- Revisione legale dei conti (se nominato);
-

ART. 7 (Assemblea)

1. L'Assemblea è organo deliberante e sovrano dell'Associazione.
Di essa fanno parte tutti i Soci, quale che ne sia la categoria, con pieno diritto di parola e di voto, espressi direttamente o per delega.
2. Nell'Assemblea hanno *diritto di voto* tutti coloro che sono iscritti nel libro degli associati. Ciascun associato ha *un voto*.
3. Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati. Si applicano i co. 4 e 5, art. 2372 del Codice civile, in quanto compatibili.
La *convocazione* dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il luogo, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno, spedita almeno 5 (cinque) giorni feriali prima del termine fissato, o in caso di urgenza il termine può essere ridotto a due giorni feriali dalla data di convocazione. L'Assemblea può essere convocata in ogni luogo che il Presidente ritenga riunirsi anche in audio o audio/video conferenza. Con regolamento potranno essere disciplinate modalità diverse di comunicazione che assicurino, comunque, la ricezione delle convocazioni da parte dei soci destinatari.
4. L'Assemblea si *riunisce* almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio.
5. L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la *necessità* o quando ne è fatta *richiesta motivata* da almeno un decimo degli associati.
6. L'Assemblea ha le seguenti competenze *inderogabili*:
 - *nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo, il Presidente, l'eventuale Organo di Controllo, il Collegio dei probiviri; l'eventuale soggetto incaricato della revisione legale dei conti e gli eventuali altri Organi sociali.*
 - *approva il bilancio di esercizio;*
 - *delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;*
 - *delibera, eventualmente, sulla ammissione e esclusione degli associati, in seguito a pronuncia del Consiglio Direttivo;*
 - *delibera sulle modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;*
 - *approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;*
 - *delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;*
 - *delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.*
7. L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza della metà più uno degli associati presenti, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.
8. L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.
9. Per *modificare lo Statuto* occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.



10. Per deliberare lo *scioglimento dell'associazione* e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{2}{3}$ degli associati.

ART. 8
(Consiglio Direttivo)

1. Il Consiglio Direttivo *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.
2. Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.
3. In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:
 - eleggere a maggioranza eventuali ruoli/nomine diverse dagli organi sociali;
 - eleggere al suo interno il Presidente ed il Segretario-Tesoriere;
 - eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
 - individuare i campi, le linee programmatiche, i tempi, le modalità di realizzazione dei progetti, con programmazione preventiva annuale;
 - approva entro il mese di dicembre il bilancio preventivo ed entro il 30 aprile di ogni anno il bilancio consuntivo;
 - curare la proposta di modifiche statutarie da sottoporre all'Assemblea dei Soci;
 - determinare la quota associativa annuale e le sue modalità di erogazione, dandone comunicazione ai Soci;
 - procedere alla formulazione del regolamento interno;
 - formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
 - predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale;
 - predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
 - deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
 - deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
 - stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
 - curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;
 - individua le attività diverse previste ex art. 6 del D. Lgs. 117/2017.
4. Il Consiglio Direttivo è *formato* da un numero di componenti, compreso tra cinque e nove, nominati dall'Assemblea per la *durata* di tre anni e *rieleggibili* per ulteriori 2 mandati consecutivi.
5. *Tutti* gli amministratori sono *scelti* tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.
6. Il Consiglio Direttivo è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti.
7. Le *deliberazioni* del Consiglio Direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.
8. Gli amministratori, entro 30 giorni dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'*iscrizione* nel Registro unico nazionale del terzo settore indicando, oltre alle informazioni previste nel co. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la *rappresentanza* dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.
9. Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.
10. Le adunanze del Consiglio direttivo sono convocate per invito del Presidente o, in caso di sua



- temporanea indisponibilità, del Vice Presidente. Il Consiglio si riunisce obbligatoriamente per l'esame e l'approvazione del bilancio consuntivo e comunque ogni qualvolta il Presidente ne ravveda la necessità, ovvero su richiesta di almeno 4 (quattro) membri del Consiglio direttivo.
11. Il **Vice Presidente** è eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri membri. Tale nomina termina alla scadenza (o rinnovo) del Consiglio Direttivo. Sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Il solo intervento del Vice Presidente per i terzi è prova dell'impedimento del Presidente.
 12. Il **Segretario Tesoriere** può essere eletto dal Consiglio Direttivo tra i propri membri. Tale nomina termina alla scadenza (o rinnovo) del Consiglio Direttivo. Svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo e coadiuva il Presidente e il Consiglio Direttivo nell'applicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie o opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'Associazione. Cura la tenuta del libro verbali delle Assemblee e del Consiglio Direttivo nonché del libro degli aderenti all'Associazione. Redige la bozza del bilancio preventivo e consuntivo.
 13. Il Segretario può assumere anche funzioni di tesoreria curando la documentazione contabile associativa e assumendo tutti gli impegni di natura contabile e fiscale.
 14. Le funzioni di **Tesoriere** possono essere demandate, dal Consiglio Direttivo, anche ad altro consigliere all'uopo nominato. In tal caso, la nomina termina alla scadenza (o rinnovo) del Consiglio Direttivo.

ART. 9 (Presidente)

1. Il Presidente *rappresenta legalmente* l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.
2. Il **Presidente** è *eletto* dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.
3. Il Presidente *dura in carica* quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.
4. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.
5. Il Presidente ha la facoltà di procedere ad adozione di atti che consideri urgenti, informandone il Consiglio al quale chiederà ratifica formale ex post nella prima riunione utile.
6. Il *Vicepresidente* sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

ART. 10 (Il collegio dei Probiviri)

Il Collegio dei Probiviri espleta le funzioni di valutazione di ogni questione attinente al comportamento deontologico ovvero ogni questione sensibile sul piano dell'etica dei comportamenti che il Consiglio direttivo le trasferisce per la richiesta del parere. Esso si pronuncia entro il termine di 60 (sessanta) giorni.

ART. 11 (Organo di controllo)

1. L'Organo di controllo (anche *monocratico*) è nominato al ricorrere dei requisiti previsti dalla Legge.



2. I *componenti* dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.
3. L'Organo di controllo *vigila* sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei *principi* di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla *adeguatezza* dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. L'organo di controllo esercita inoltre *compiti di monitoraggio* dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, ed *attesta* che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.
4. I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad *atti di ispezione e di controllo*, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

ART. 12

Revisione legale dei conti

In base al D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106, secondo le disposizioni del suddetto D.Lgs., l'associazione dovrà nominare un revisore legale dei conti o una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro.

ART. 13

(Patrimonio)

1. Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

ART. 14


(Divieto di distribuzione degli utili)

1. L'associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 15

(Risorse economiche)

1. L'associazione può trarre le *risorse economiche*, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da *fonti diverse*, quali:
 - quote associative
 - contributi pubblici e privati
 - donazioni e lasciti testamentari

- 
- rendite patrimoniali mobili o immobili
 - proventi da attività di raccolta fondi
 - attività diverse da quelle di interesse generale (di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore)
2. Per le attività di interesse generale prestate, l'associazione può ricevere soltanto il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate.


ART. 16
(Bilancio di esercizio)

1. L'associazione deve redigere il *bilancio di esercizio* annuale e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.
2. Esso è *predisposto* dal Consiglio Direttivo, viene *approvato* dalla Assemblea entro 6 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e *depositato* presso il Registro unico nazionale del terzo settore.

ART. 17
(Libri)

1. L'associazione deve tenere i seguenti libri:
 - libro degli *associati*, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
 - registro dei *volontari*, che svolgono la loro attività in modo *non occasionale*;
 - libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura del Consiglio Direttivo;
 - libro delle adunanze e delle deliberazioni del *Consiglio Direttivo*, tenuto a cura dello stesso organo;
 - il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Organo di controllo*, tenuto a cura dello stesso organo (se previsto l'organo);
 - il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali *altri organi associativi*, tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono (se previsto l'organo).
2. Gli associati hanno *diritto di esaminare* i suddetti libri associativi.

ART. 18
(Volontari)



1. I *volontari* sono *persone* che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.
2. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.
3. L'attività dei volontari *non può essere retribuita* in alcun modo, neppure dai beneficiari.
4. Ai volontari possono essere *rimborsate* dall'associazione soltanto le *spese effettivamente sostenute e documentate* per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo *forfettario*.
5. Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

6. La qualità di volontario è *incompatibile* con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.
7. L'associazione deve *assicurare* i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 19
(Lavoratori)

1. L'associazione può assumere lavoratori *dipendenti* o avvalersi di prestazioni di lavoro *autonomo* o di *altra natura* esclusivamente nei *limiti* necessari al suo regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta.
2. In ogni caso, il *numero* dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari.

ART. 20
(Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo)

1. In caso di *estinzione* o *scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore, da quando sarà operativo, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri enti del Terzo settore, o ad altre organizzazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio.
2. L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 21
(Rinvio)

1. Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

